

Na temelju članka 86. Zakona o srednjoškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine HNŽ broj 8/00), i članka 86. Statuta Srednje škole Čapljina Školski odbor Srednje škole Čapljina na sjednici od 26. ožujka 2003.godine d o n o s i

P R A V I L N I K

O POHVALAMA, NAGRADAMA I PEDAGOŠKIM MJERAMA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom pobliže se određuju:

- vrste pohvala i nagrada, način njihova predlaganja i dodjeljivanja
- pedagoške mjere, način njihova izricanja, ublažavanja i ukidanja.

POHVALE I NAGRADE

Članak 2.

Učenicima koji se ističu učenjem i vladanjem, kao i radom u vannastavnim aktivnostima mogu se dodjeljivati pohvale i nagrade. Pohvale i nagrade mogu dobivati pojedinci, pojedine skupine učenika, odjeli, kao i škola u cjelini.

Članak 3.

Kandidate za pohvale i nagrade mogu predlagati: predmetni nastavnici, razrednici, ravnatelj škole, razredna vijeća, Nastavničko vijeće, Školski odbor, te sportske organizacije, klubovi i sl.

Članak 4.

Pohvale i nagrade koje dodjeljuje Nastavničko vijeće evidentiraju se u zapisnicima Nastavničkog vijeća, matičnim knjigama pohvaljenih, odnosno nagrađenih učenika.

Nagrade koje dodjeljuje Školski odbor evidentiraju se u odgovarajući zapisnik i ljetopis škole.

Pohvale i nagrade mogu se objaviti preko knjige priopćenja, javnih glasila i prigodom nekih svečanosti.

Članak 5.

Pohvale mogu biti usmene i pismene. Nagrade pojedincima mogu biti u vidu plakete, pohvalnice, diplome, pehara ili prigodnog poklona (knjiga, umjetnička slika, skulptura, novčana nagrada i sl.).

Nagrade kolektivu mogu biti u vidu izleta, besplatne ekskurzije, plakete, pehara i sl.

PEDAGOŠKE MJERE

Članak 6.

Prema učenicima koji ne izvršavaju svoje obveze ili krše osnovne norme ponašanja, izriču se slijedeće pedagoške mjere:

- **opomena,**
- **opomena pred isključenje**
- **isključenje iz škole.**

Pedagoške mjere izriču se tijekom nastavne godine i vrijede za tekuću nastavnu godinu, osim pedagoške mjere isključenja iz škole, koja može biti trajna.

Članak 7.

Prijedlog za donošenje pedagoških mjera mogu dati:

- svaki profesor pojedinačno,
- razrednik,
- ravnatelj
- stručna tijela škole.

Prijedlog za donošenje pedagoških mjera: opomena, ukor i opomena pred isključenje podnosi se usmeno. Prijedlog mjere isključenja iz škole podnosi se pismeno.

U pismenom prijedlogu pedagoške mjere isključenja iz škole moraju se pobliže istaknuti i obrazložiti razlozi zbog kojih se predlaže takva mjera.

Članak 8.

Opomena se izriče zbog:

- nemarnog odnosa prema nastavi i učenju
- ometanja nastavnika u izvođenju nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada
- ne donošenja školskog pribora i opreme
- blažih oblika nepristojnog ponašanja u školi i izvan nje
- neopravdano izostajanje s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (članak 15. Ovog pravilnika)

Pedagošku mjeru opomena izriče razrednik. Pedagoška mjera opomena upisuje se u imenik učenika. Opomena ima za posljedicu snižavanje ocjene iz vladanja na dobro.

Članak 9.

Opomena pred isključenje izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (članak 15. Ovog Pravilnika),
- trajnog izbjegavanja izvršavanja školskih obveza,
- ugrožavanja sigurnosti učenika, nastavnika, drugih djelatnika škole i građana,
- otuđivanja i težeg oštećenja školske imovine, imovine drugih učenika, nastavnika i građana,
- uništavanja i krivotvorenja pedagoške dokumentacije,
- ponavljanja prekršaja zbog kojih je izricana mjera ukora.

Opomenu pred isključenje izriče odjelsko vijeće i ona povlači vladanje loše.

Pedagoška mjera opomena pred isključenje upisuje se u imenik učenika.

Članak 10.

Pedagoška mjera isključenja iz škole izriče se zbog:

- neopravdanog izostanka s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (članak 15. Ovog Pravilnika),
- izazivanje tučnjave, ili fizičkog napadaja na drugog učenika, nastavnika, drugog djelatnika škole i građane,
- uživanja alkohola i narkotika, te njihovo unošenje u školske prostore,
- namjernog nanošenja veće štete školi, učenicima, nastavnicima, drugim djelatnicima i građanima
- protupravnog prisvajanja školske imovine, imovine drugih učenika, djelatnika škole i građana,
- nedoličnog ponašanja kojim se ometa izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada,
- krivotvorenja javnih isprava i drugih dokumenata radi ostvarivanja određenih prava ili krivog predstavljanja,
- ispravljanja i upisivanja ocjena u imeniku, drugim obrazovnim ispravama i pedagoškoj dokumentaciji,
- višekratnog ponavljanja lakših povreda učeničkih obveza zbog kojih je učeniku već izrečena neka od pedagoških mjera,
- drugih razloga koji su takve prirode da zahtijevaju isključenje iz škole.

Pedagošku mjeru isključenja iz škole izriče Nastavničko vijeće.

Pedagoška mjera isključenja iz škole koja povlači vladanje loše može se izreći i bez prethodno izrečenih pedagoških mjera u slučajevima predviđenim ovim člankom.

Pedagoška mjera isključenja iz škole upisuje se u matičnu knjigu.

Članak 11.

Prijedlog za pedagošku mjeru isključenja iz škole podnosi se Nastavničkom vijeću koje formira Povjerenstvo od tri člana radi utvrđivanja potpunog činjeničnog stanja.

Povjerenstvo sačinjava razrednik i dva nastavnika koja predaju u tom odjelu.

Povjerenstvo šalje obavijest učeniku, njegovu roditelju ili skrbniku o pokretanju postupka za isključenje iz škole najmanje tri dana prije dana određenog za saslušanje učenika.

Postupak povjerenstva može se nastaviti i okončati bez saslušanja i izjave učenika ako se učenik bez opravdanog razloga ne odazove pozivu za saslušanje.

Članak 12.

Nakon što povjerenstvo završi postupak i utvrdi činjenično stanje dostavlja Nastavničkom vijeću škole zapisnik i drugu potrebnu dokumentaciju na razmatranje i svoje mišljenje za donošenje potrebne odluke.

Nastavničko vijeće na temelju zapisnika, dostavljene dokumentacije i mišljenja Povjerenstva donosi odluku o isključenju učenika iz škole većinom glasova ukupnog broja Nastavničkog vijeća.

O tijeku rasprave i glasovanju Nastavničkog vijeća vodi se zapisnik.

Članak 13.

Odluka o isključenju učenika iz škole dostavlja se roditelju ili skrbniku u roku od tri dana od dana donošenja od strane Nastavničkog vijeća.

Do pravomoćnosti odluke o isključenju učenika iz škole ravnatelj ili Nastavničko vijeće mogu zabraniti isključenom učeniku nazočnost nastavi i boravak u školi ukoliko ocjene da bi to štetilo ostalim učenicima i normalnom odvijanju nastavnog procesa.

Učenik, njegov roditelj ili skrbnik imaju pravo prigovora na izrečenu pedagošku mjeru Školskom odboru u roku od tri dana od dana primitka odluke.

Školski odbor je obvezan uzeti prigovor u razmatranje u roku od 7 dana od dana primitka prigovora.

Protiv odluke Školskog odbora učenik, njegov roditelj ili skrbnik mogu uložiti prigovor Ministarstvu za reviziju odluke u roku od tri dana od primitka iste.

Članak 14.

Pedagoške mjere izrečene sukladno Zakonu, Statutu i ovome Pravilniku povlače za sobom snižavanje ocjene iz vladanja, a mogu se u tijeku važenja (trajanja) ublažavati ili ukinuti.

Članak 15.

Kriteriji za izricanje pedagoških mjera zbog neopravdanih sati su slijedeći:

Za trogodišnja zanimanja:

Obrazovno razdoblje	V L A D A N J E			Isključenje
	Uzorno	Dobro	Loše	
I. polugodište	do 4.	5 – 9	10 – 15	16 i više
II. polugodište	do 8.	9 – 15	16 – 30	31 i više

Za gimnaziju i tehničku školu:

Obrazovno razdoblje	V L A D A N J E			Isključenje
	Uzorno	Dobro	Loše	
I. polugodište	do 2.	3 - 6	7 - 10	11 i više
II. polugodište	do 4.	5 - 10	11 - 17	18 i više

Članak 16.

Roditelji odnosno skrbnik odgovorni su za redovito pohađanje nastave od strane učenika. Izostanke i zakašnjenja na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada učenici su obvezni pravdati putem roditelja, skrbnika ili liječničkom potvrdom u roku od 7 dana od dana izostanka.

Opravnanim izostancima smatraju se izostanci zbog bolesti učenika, smrtnog slučaja u obitelji, iznimne potrebe u čuvanju obiteljske imovine, problema u prometu, elementarnih nepogoda, bolesti članova obitelji i sl.

Učenik može izostati s nastave u opravdanim slučajevima i po odobrenju kako slijedi:

- nastavnika s njegova sata,
- razrednika do jedan radni dan,
- ravnatelja do tri radna dana,
- Nastavničkog vijeća do sedam radnih dana.

Članak 17.

Učenik koji učini namjernu štetu na školskom inventaru, imovini drugog učenika ili djelatnika škole dužan je istu nadoknaditi.

Iznimno ako se počinitelj štete u odjelu ne može utvrditi, tada svi učenici odjela solidarno nadoknađuju štetu.

Procjenu učinjene štete vrši neki od organa škole i donosi odluku o načinu nadoknade.

Članak 18.

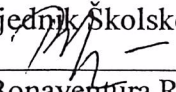
Ovaj Pravilnik stupa na snagu datumom usvajanja od strane Školskog odbora.

Urudžbeni broj: 01-0101-179/03.

Čapljina, 26. ožujka, 2003.



Predsjednik Školskog odbora


Bonaventura Raguz

Na temelju članka 62. Zakona o srednjoškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine HNŽ 4/04) i članka 60. Statuta Srednje škole Čapljina, Školskog odbora je na sjednici od 3.1.2019. donio sljedeću odluku:

O izmjeni i dopuni Pravilnika o pohvalama, nagradama i pedagoškim mjerama

Članak 1.

Članak 7. Stavak 2 riječ „ukor“ briše se.

Članak 2.

U Članku 16. iza stavka 3 dodaje se novi stavak 4 koji glasi: U posljednjem tjednu prvog polugodišta i posljednja dva tjedna prije završetka nastavne godine ne organiziraju se roditeljski sastanci i individualni informativni razgovori.

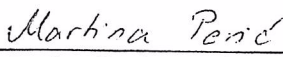
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Izmjene i dopune Poslovnika o pohvalama, nagradama i pedagoškim mjerama stupaju na snagu osmog dana (8) od donošenja na Školskom odboru i objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

Ur.br.02-0201-7/2019.
Čapljina, 03.01.2019.

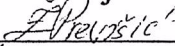
Predsjednik Školskog odbora


Martina Perić, prof.

Utvrđuje se da je ova odluka o izmjeni i dopune Pravilnika o pohvalama, nagradama i pedagoškim mjerama objavljena na oglasnoj ploči škole dana 3.1.2019. godine, te da je stupila na snagu što potvrđuje ravnatelj svojim potpisom i pečatom škole.



Ravnateljica


Željka Previšić, prof.